



ФГБОУ ВПО «МГУ»
Служба эксплуатации учебно-научного
и лабораторного оборудования

СК А ПСП- 308 - 2014

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор МГУ


А.А.Волков

«10» января 2014

Ввести в действие с *11.01.2014*

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе эксплуатации учебно-научного и лабораторного
оборудования

Москва 2014

	<p align="center">ФГБОУ ВПО «МГСУ» <i>Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования</i></p>		СК А ПСП - 308 - 2014
Выпуск 1	Изменений 1	Экземпляр № 1	Лист 2 Всего листов 13

I Общие положения

1.1 Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования (далее - СЭУИиЛО или Служба) является структурным подразделением ФГБОУ ВПО «МГСУ».

1.2 СЭУИиЛО возглавляется начальником службы и подчиняется непосредственно проректору согласно распределению обязанностей.

1.3 Начальник СЭУИиЛО назначается и освобождается ректором Университета по представлению проректора согласно распределению обязанностей.

1.4 В своей деятельности бюро пропусков руководствуется: действующим законодательством Российской Федерации; нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации; нормативными документами других министерств и ведомств в частях, регламентирующих направления деятельности (наименование структурного подразделения); Уставом Университета; приказами и распоряжениями ректора и распоряжениями проректоров по направлениям деятельности; иными локальными актами Университета; настоящим Положением; требованиями стандарта серии ISO 9001.

1.5 Структура и штаты СЭУИиЛО утверждаются ректором исходя из условий и объема работы, возлагаемой на службу, в соответствии с действующими в системе высшего образования нормативами.

1.6 Начальник СЭУИиЛО осуществляет руководство подчиненными ему сотрудниками, направляет и контролирует работу научно-технических подразделений Университета в части правильной и безопасной эксплуатации находящегося в их распоряжении учебно-научного и лабораторного оборудования.

II Задачи службы

Основными задачами службы являются:


2.1 Обеспечение бесперебойной и безаварийной работы учебно-научного и лабораторного оборудования структурных подразделений Университета.

2.2 Обеспечение своевременного предупредительного, планового и текущего (по заявкам подразделений Университета) ремонта учебно-научного и лабораторного оборудования.

2.3 Организация экономичной, надежной и безопасной эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования в соответствии с требованиями действующих норм и правил, производственных инструкций и других указаний вышестоящих организаций и органов Ростехнадзора.

2.4 Разработка системы контроля состояния учебно-научного и лабораторного оборудования.

2.5 Организация метрологического обеспечения учебно-научного и лабораторного оборудования.

	ФГБОУ ВПО «МГУ» <i>Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования</i>		СК А ПСП- 308 - 2014	
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 3 Всего листов 13

2.6 Разработка и проведение совместно со структурными подразделениями Университета мероприятий по рациональному и эффективному использованию учебно-научного и лабораторного оборудования на основе постоянного контроля за его рациональным использованием на базе внедрения систем управления и контроля качества за технологическими процессами при эксплуатации оборудования.

III Функции службы эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования

В соответствии с основными задачами служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования выполняет следующие функции:

3.1 Осуществляет контроль за состоянием учебно-научного и лабораторного оборудования, определяет и анализирует причины нерационального или недопустимого использования оборудования. Информировывает структурные подразделения Университета о правилах эксплуатации, сроках ремонта и порядке подачи заявок на его осуществление.

3.2 Контролирует выполнение плана мероприятий по подготовке учебно-научного и лабораторного оборудования к работе.

3.3 Разрабатывает совместно со структурными подразделениями Университета и осуществляет мероприятия по повышению надежности работы учебно-научного и лабораторного оборудования, снижению эксплуатационных расходов.


3.4 Совместно со структурными подразделениями Университета (пользователями оборудования) разрабатывает перспективные планы развития подразделений, намечает источники покрытия финансовых потребностей для ремонта, технического обслуживания существующего и закупки нового учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.5 Совместно со структурными подразделениями Университета составляет расчеты потребности во всех видах учебно-научного и лабораторного оборудования и готовит предложения для бюджетной комиссии Университета по их осуществлению.

3.6 Подготавливает материалы для расчета плановой себестоимости ремонта и закупки оборудования.

3.7 Совместно с ПФУ и структурными подразделениями Университета оформляет договора с организациями по ремонту, техническому обслуживанию, поверке, аттестации и переаттестации имеющегося и планируемого к приобретению нового оборудования.

3.8 Подготавливает необходимую техническую отчетность по эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования подразделений для представления ее в вышестоящие организации и руководство Университета.

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» <i>Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования</i>		СК А ПСП- 308 - 2014	
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 4 Всего листов 13

3.9 Участвует совместно со структурными подразделениями Университета в разработке мероприятий, связанных с закупкой, ремонтом и эксплуатацией учебно-научного и лабораторного оборудования, и обеспечивает их выполнение.

3.10 Организует обмен опытом работы по содержанию и эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования между подразделениями Университета, а также с поставщиками оборудования и ремонтными предприятиями.

3.11 Организует техническое обслуживание учебно-научного и лабораторного оборудования подразделений в соответствии с инструкциями по эксплуатации, планами ремонтов и техническим обслуживанием.

3.12 Ведет учет и анализ сбоев, аварий и иных ЧС в работе учебно-научного и лабораторного оборудования в соответствии с установленным порядком, а также разрабатывает и проводит предупредительные и противоаварийные мероприятия.

3.13 Дает заключения на проекты по совершенствованию материальной базы учебно-научного и лабораторного оборудования и рассматривает предложения сторонних организаций по вопросам поставок, эксплуатации и ремонта учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.14 Ежегодно рассчитывает и контролирует наличие необходимого ремонтно-эксплуатационного персонала в СЭУНиЛО в соответствии с нормативами и другими документами.

3.15 Организует совместно с ПФУ и иными структурами Университета правильную и рациональную оплату труда персонала, задействованного в ремонте и эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования.


3.16 Осуществляет контроль за своевременной проверкой знаний действующих Норм и Правил, нормативно-технической документации и инструкций по эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования, а также контроль за выполнением персоналом требований правил нормативно-технической документации и инструкций по эксплуатации и ремонту оборудования.

3.17 Контролирует наличие и состояние учебно-научного и лабораторного оборудования в подразделениях Университета, участвует в проведении их испытаний, отбраковки, решает вопросы о снятии их с учета и списании в установленном порядке.

3.18 Внедряет систему технического обслуживания и ремонта оборудования с учетом передового опыта, прогрессивных методов труда и снижения трудоемкости при эксплуатации и ремонте, контролирует выполнение ППР и принимает учебно-научное и лабораторное оборудование после капитального ремонта.

3.19 Согласовывает графики технических освидетельствований оборудования, подведомственного Ростехнадзору, ведет их учет и проводит освидетельствование самостоятельно или с участием инспектора Ростехнадзора.

3.20 Совместно с инспекцией Ростехнадзора контролирует эксплуатацию сосудов, работающих под давлением.

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» <i>Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования</i>		СК А ПСП- 308 - 2014	
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 5 Всего листов 13

3.21 Оформляет документацию по вопросам Ростехнадзора для их решения в вышестоящих организациях.

3.22 Осуществляет инспекторский надзор за техническим состоянием, безопасной эксплуатацией, своевременным и качественным выполнением профилактических работ и ремонтов учебно-научного и лабораторного оборудования, а также ведет надзор за объектами предприятия, на которые распространяются правила Ростехнадзора.

3.23 Осуществляет внедрение прогрессивных методов ремонта оборудования на базе применения новой техники и технологии.

3.24 Организует совместно со структурными подразделениями Университета проведение первичных и периодических проверок и испытаний учебно-научного и лабораторного оборудования, прошедшего капитальный ремонт или восстановленного после аварий и в порядке определенном Правилами эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.25 Согласовывает планы и техпроцессы организации работ по выполнению капитальных ремонтов оборудования.

3.26 Участвует в оформлении договоров и заказов на выполнение капитальных ремонтов и технического обслуживания, а также договоров с подрядными организациями на модернизацию.

3.27 Обобщает и направляет в отдел снабжения годовые заявки на оборудование, запасные части и материалы, необходимые для эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.28 Оформляет получение запасных частей для эксплуатации оборудования и ведет в установленном порядке переписку с предприятиями-поставщиками учебно-научного и лабораторного оборудования, а также планирует и контролирует изготовление запчастей специализированными структурными подразделениями Университета.


3.29 Осуществляет контроль за состоянием нормативных запасов материалов и запчастей к учебно-научному и лабораторному оборудованию.

3.30 Принимает участие в работе комиссии по расследованию причин травматизма, несчастных случаев, аварий и брака в работе учебно-научного и лабораторного оборудования и разработке профилактических мероприятий по их предотвращению.

3.31 Участвует в разработке общеуниверситетских инструкций по эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.32 Контролирует безопасную эксплуатацию и ремонт учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.33 Организует выполнение наладочных работ на вновь вводимом и реконструируемом учебно-научном и лабораторном оборудовании силами СЭУНиЛО или путем привлечения в установленном порядке сторонних специализированных организаций, участвует в проведении пуско-наладочных работ оборудования.

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» <i>Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования</i>		СК А ПСП - 308 - 2014	
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 6 Всего листов 13

3.34 Дает предложения по корректировке технической документации на основании проектов реконструкции действующего учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.35 Обеспечивает структурные подразделения Университета технической документацией на учебно-научное и лабораторное оборудование и информационными материалами, ведет технический архив службы.

3.36 Контролирует совместно с отделом охраны труда и техники безопасности Университета выполнение действующих норм и правил, должностных и производственных инструкций по эксплуатации и ремонту учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.37 Дает заключения по рационализаторским предложениям и изобретениям, касающимся усовершенствования учебно-научного и лабораторного оборудования, контролирует внедрение принятых предложений.

3.38 Выходит с предложениями в ректорат Университета об оценке эффективности использования учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.39 Принимает участие в разработке графиков и мероприятий по строительству сооружений и коммуникаций, обеспечивающих надлежащее и эффективное использование учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.40 Участвует в осуществлении технического контроля за качеством и соответствием рабочим чертежам монтажа оборудования и дает замечания поставщикам оборудования, монтажным организациям и эксплуатирующим подразделениям Университета.

3.41 Участвует в составлении титульных списков на заказ учебно-научного и лабораторного оборудования.

3.42 Участвует в разработке проектов на реконструкцию зданий и сооружений Университета и прокладку внутренних и внешних сетей, подключение технологического и другого оборудования в связи с перепланировкой.

3.43 Участвует совместно со структурными подразделениями Университета в подготовке для представления проектным организациям или конструкторским отделам технические задания на реконструкцию или модернизацию учебно-научного и лабораторного оборудования.


3.44 Разрабатывает положения и участвует в подведении итогов смотров на наиболее эффективное использование учебно-научного и лабораторного оборудования Университета.

3.45 Согласовывает графики поверки и аттестации учебно - научного и лабораторного оборудования.

IV Взаимодействие службы эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования с другими структурными подразделениями Университета

Взаимодействие службы с другими подразделениями осуществляется в соответствии со структурой Университета. Схема взаимодействия приведена на рис.1.



	ФГБОУ ВПО «МГСУ» <i>Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования</i>		СК А ПСП- 308 - 2014	
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 8 Всего листов 13

V Права

5.1 Принадлежащие службе по эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования права и возложенные на нее обязанности осуществляются начальником службы и по установленному им распределению обязанностей его заместителями и другими должностными лицами службы.

5.2 Начальник службы имеет право:

5.2.1 Запрещать эксплуатацию оборудования, не соответствующего действующим правилам и техническим требованиям или при возможном возникновении аварий, пожаров и несчастных случаев.

5.2.2 Отстранять от работы на учебно-научном и лабораторном оборудовании работников, нарушающих Правила и нормативно-техническую документацию при работе с этим оборудованием, а также в тех случаях, когда не проверены их знания или истек срок проверки знаний ими действующих правил и НТД, а также если при повторной проверке работники показали неудовлетворительные результаты.

5.2.3 Давать указания по вопросам безопасной эксплуатации оборудования, организации ремонтов, которые являются обязательными для работников всех подразделений, обладающих учебно-научным и лабораторным оборудованием и могут быть отменены после устранения выявленных нарушений только главным инженером или ректором Университета.

5.2.4 Представлять руководству Университета предложения о наказании инженерно-технических работников подразделений Университета за нарушение Правил технической эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования.

VI Ответственность


6.1 Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования несет ответственность за выполнение всех задач и Функций, возложенных на нее настоящим положением.

6.2 Руководитель службы несет ответственность также за:

6.2.1 Своевременное и качественное выполнение возложенных на службу основных задач и функций, определенных положением и должностными инструкциями, полноту использования предоставленных прав.

6.2.2 Своевременную и качественную подготовку документов и расчетов, достоверность предоставляемой информации.


6.2.3 Обеспечение своевременного и качественного ремонта и профилактических работ по учебно-научному и лабораторному оборудованию, соблюдение требований безопасности при производстве работ.

	<p align="center">ФГБОУ ВПО «МГСУ» <i>Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования</i></p>	<p align="center">СК А ПСП- 308 - 2014</p>	
<p>Выпуск 1</p>	<p>Изменение 0</p>	<p>Экземпляр № 1</p>	<p>Лист 9 Всего листов 13</p>


6.2.4 Соблюдение работниками службы трудовой и производственной дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

6.2.5 Сохранность государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны.

6.2.6 Исполнение требований законодательства по охране труда, правил пожарной безопасности и требований органов Технадзора.

	<p align="center">ФГБОУ ВПО «МГСУ» <i>Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования</i></p>	<p align="center">СК А ПСП- 308 - 2014</p>	
<p>Выпуск 1</p>	<p>Изменение 0</p>	<p>Экземпляр № 1</p>	<p>Лист 10 Всего листов 13</p>

Резерв

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования		СК А ПСП- 308 - 2014	
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 11 Всего листов 13

Лист согласования

Разработано:

 Руководитель подразделения, должность


 личная подпись

Романчиков С.Г.
 И.О.Ф.

Согласовано:

 Проректор


 личная подпись

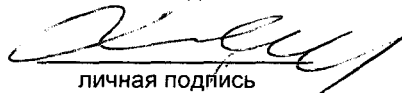
Штымов З.М.

 Проректор


 личная подпись

Лейбман М.Е.

 Проректор


 личная подпись

Пустовгар А.П.

 Начальник ПФУ


 личная подпись

Демин А.Л.

 Юридический отдел


 личная подпись

Зиновьев А.Ю.

 Управление кадров



 личная подпись

Макателемский В.И.

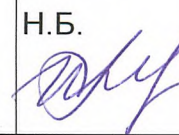

 Административное управление


 личная подпись

Филатов Ю.Б.


	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования		СК А ПСП - 308 - 2014
	Выпуск 1	Изменений 2	Экземпляр № 1

Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера листов		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		
Изменена информация в Разделе 1.4	Приказ №179/130 от 29.05.2015	2	2	29.05.2015	Ильина Н.Б. 
В колонтитулах и в тексте вместо федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный строительный университет» (ФГБОУ ВПО «МГСУ») читать федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ)	Приказ Минобрнауки России № 700 от 09 июля 2015 г.	-	-	23.07.15	Ильина Н.Б. 

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 "О структуре федеральных органов исполнительной власти" Министерство образования и науки Российской Федерации преобразовано в Министерство просвещения Российской Федерации и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

07.03.2019 

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» <i>Служба эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования</i>		СК А ПСП- 308 - 2014	
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 13 Всего листов 13

Лист регистрации рассылки

Положение о (СЭУНиЛО)

Номер выпуска: _____ Руководитель подразделения: _____
(Подпись) (Дата) (И.О.Ф.)

Дата выпуска:

Номер экземпляра	Документ получил			
	Инициалы Фамилия	Наименование подразделения	Дата	Подпись

Рассылку произвел:

(Должность)
(Подпись)
(Дата)
(И. О. Ф.)

Документ изъят:

Основание:

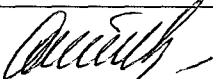
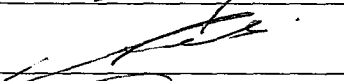
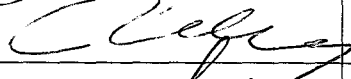
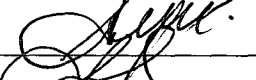
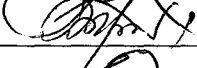
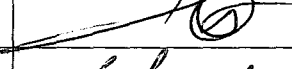

(Должность)
(Подпись)
(Дата)
(И. О. Ф.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

К Положению

«О службе эксплуатации учебно-научного и лабораторного оборудования»

№ _____ от « ____ » _____ 2014г.

Должность	Подпись	Ф. И.О..	Дата
Проректор		ШТЫМОВ З.М.	
Проректор		Лейбман М.Е.	
Проректор		Пустовгар А.П.	
Начальник ПФУ		Демин А.Л.	
Юридический отдел		Заховцев А.П.	
Управление кадров		В. Козлов	
Административное управление		Дмитриев В.Б.	